



ASSOCIAZIONE GENITORI TRIESTE

Via dei Cunicoli 8 - 34126 - TRIESTE - C.F. 90074310328 - Tel: 040.579.086 – 333.7667.957
mail: agt.trieste@gmail.com – sito web: www.agtrieste.it

REGOLAMENTO SERVIZI

Articolo 1 – il servizio di PRE ACCOGLIMENTO dalle 7.30 alle 8.00

L'educatrice AGT arriva alle 7.25, e alle 7.30 il servizio inizia nell'aula al piano terra; i genitori consegnano nell'aula il bambino.

Nessuno deve essere obbligato a fare dell'attività che non è interessato ma bisogna cercare di coinvolgere i bambini in attività di gruppo che stimolino la loro socialità.

I bambini non possono uscire dall'aula e non è permesso entrare nelle classi.

Possono andare in bagno accompagnati dall'educatrice.

Al suono del campanello i bambini vengono consegnati nell'atrio alle rispettive maestre.

I bimbi dell'Infanzia, che devono pervenire già pronti dai genitori, vengono consegnati successivamente alle maestre.

Successivamente inizia la procedura di determinazione dei pasti necessari trami la consultazione dei messaggi su WhatsApp, le autorizzazioni permanenti e le diete. Entro le ore 9.10 si contatta la ditta fornitrice e si comunica il numero dei pasti e delle diete. In tutti casi dubbi il genitore viene contattato.

Poi si avvisa l'addetta allo scodellamento, della ditta esterna, così lei potrà predisporre l'apparecchiamento dei tavoli. Se chiama qualche genitore dopo l'ordine dei pasti si può fare un tentativo di contatto ulteriore alla Ditta Fornitrice per vedere se accettano la variazione; ricevuta la risposta si manda un messaggio al genitore per informarlo. Tutti i pranzi ordinati correttamente vanno pagati anche se non consumati.

L'educatore del pre accoglimento fa un'ora e mezza di servizio.

Articolo 2 - Servizio di ACCOMPAGNAMENTO AL PRANZO dalle 13.00 alle 14.30

L'addetta allo scodellamento, della ditta esterna, arriva alle 12.00 e inizia a preparare i tavoli, riceve i pasti veicolati controllando la quantità fornita con quanto ordinato.

Gli educatori AGT arrivano entro le 13.00, con i fogli presenza ritirano nell'atrio i bambini dalle maestre.

Durante il pranzo controllano il consumo del pasto, limitando le conversazioni dei bambini affinché mantengano un basso livello di volume e demandando il gioco dopo il pranzo; le regole di comportamento a pranzo sono uguali alle regole della scuola del mercoledì.

Quando finiscono il pranzo, vanno in bagno accompagnati dall'educatore.

Entro le 14:00 devono finire il pranzo, seguono l'indicazione degli educatori e vanno in giardino o nelle aule.

In caso di temperatura bassa possono uscire nel giardino muniti di adeguato abbigliamento.

Articolo 3 - Servizio di COMPITI AL DOPOSCUOLA dalle 14.30 alle 16.00

Alle 14:30 i bambini vengono raggruppati in due gruppi in due aule con 3 educatori per aula.

I bambini si siedono come indicato dagli educatori e si inizia controllando i diari per vedere quanto c'è da fare.

I bambini fanno i compiti in maniera autonoma seguendo le indicazioni riportate dalle proprie insegnanti al mattino; eventualmente si possono eseguire anche i compiti per le altre giornate

Gli educatori stazionano in piedi nell'aula; se un bambino ha bisogno di aiuto alza la mano e il primo educatore libero interagisce con il bambino per vedere che tipo di difficoltà ha.

Lo scopo dell'educatore non è fare il compito del bambino ma stimolarlo con consigli su come arrivare ad una soluzione.

In nessun caso si può salire nell'aula per recuperare alcun materiale scolastico o abbigliamento.

Nel caso di impossibilità il compito rimane non eseguito affinché l'insegnante possa attuare la migliore delle soluzioni.

Gli educatori non si fermano costantemente su un bambino in quanto devono seguire tutti i bambini nell'aula.

Terminati i compiti, condizioni ambientali permettendo, si può andare in giardino con le regole del giardino.

Alle 15:50 i bambini vengono avvisati e fatti preparare per l'uscita alle 16:00.

All'uscita, se necessario gli educatori informeranno i genitori sulle problematiche presenti.

La responsabile del servizio rimarrà a disposizione per un incontro approfondito.

Le uscite regolari o anticipate del bambino, con il genitore o con un delegato, devono essere avviate ed eseguite da un educatore che deve tenere traccia a chi il bambino è consegnato seguendo le deleghe presenti.

Articolo 4 - Compiti della RESPONSABILE DEI SERVIZI

- servizio di pre accogliimento;
- rilevazione ed ordine dei pasti;
- stabilire i turni e sostituzioni di servizio, sorveglianza e pulizie;
- relazionarsi con le insegnanti;
- relazionarsi con i genitori;
- relazionarsi con la ditta fornitrice dei pasti;
- acquistare tutti i materiali necessari;
- utilizzare l'utenza telefonica servizi 333.141.9216 per ogni evenienza.

Articolo 5 - Comportamento nel GIARDINO

Il giardino della Filzi-Grego è a disposizione di tutti gli alunni che hanno concluso tutti i compiti impartiti dagli insegnanti. Nel giardino gli alunni devono mantenere un comportamento corretto e civile, tale da non costituire pericolo per sé e per gli altri. In particolare gli educatori dell'AGT devono vigilare che gli alunni:

- non si tirino sassi, rami o altri oggetti;
- non danneggino piante, arbusti, alberi e strutture esterne;
- non gettino immondizie per terra;
- non salgano sui tavoli, ove presenti;
- non si arrampichino sugli alberi.

Rimanere nelle zone adibite al movimento evitando situazioni e comportamenti non leciti e inappropriati che possono causare cadute e infortuni.

Favorire giochi di aggregazione e scambio di idee e di situazioni oltre a favorire il dialogo.

Evitare i comportamenti di non rispetto reciproco in parole, azioni e reazioni.

Evitare di molestare gli altri.

L'uscita dal giardino deve sempre essere eseguita sempre con un educatore.

Articolo 6 – Comportamento degli alunni

Riprendendo l'attuale regolamento scolastico, gli alunni devono impegnarsi a:

1. rispettare le regole definite dalla scuola e le disposizioni organizzative e di sicurezza;
2. attenersi alle disposizioni degli educatori dell'AGT;
3. presentarsi al servizio compiti al doposcuola muniti di tutto l'occorrente per eseguire i compiti;
4. partecipare con il massimo impegno e in modo attivo alla propria formazione ed alla vita della scuola, compresa l'educazione alla cittadinanza e alla prevenzione dei fenomeni di bullismo e cyberbullismo;
5. prestare attenzione, interagendo attivamente nello svolgimento dei compiti;
6. eseguire diligentemente tutti i compiti assegnati, assolvere assiduamente gli impegni di studio ed impegnarsi con costanza per ottimizzare gli apprendimenti;
7. essere disponibili al confronto con gli altri;
8. collaborare con gli educatori dell'AGT e con gli altri alunni mantenendo un atteggiamento corretto, responsabile, educato, coerente con le finalità educative dell'istituzione, rispettoso nei confronti di compagni e degli educatori dell'AGT;
9. evitare qualsiasi tipo di atteggiamento aggressivo, fisico o psicologico con particolare riferimento ad atti di bullismo e cyberbullismo;
10. usare atteggiamenti e un linguaggio mai volgari;
11. muoversi nell'edificio in modo ordinato e silenzioso (in particolare durante l'ingresso e l'uscita);
12. non sporgersi dalle finestre e non gettare fuori oggetti;
13. mantenere un contegno civile durante le attività all'esterno;
14. non giocare con palloni all'interno e all'esterno dell'edificio scolastico;
15. condividere la responsabilità di rendere accogliente l'ambiente scolastico e averne cura;
16. rispettare e non danneggiare oggetti (propri e altrui) e strutture;
17. utilizzare in modo appropriato i materiali e i macchinari della scuola, evitando di arrecare danni al patrimonio della scuola;
18. non sporcare e mantenere ordinati gli ambienti scolastici e i relativi arredi;
19. non accedere alle classi/sezioni vuote;
20. non allontanarsi senza autorizzazione dalle aule o dal giardino;
21. rispettare le principali norme igieniche (tutti devono presentarsi a scuola lavati, puliti, ordinati);
22. presentarsi con abbigliamento adeguato all'ambiente scolastico;
23. evitare di portare a scuola oggetti inutili, costosi o pericolosi;
24. custodire i propri oggetti o averi (l'AGT non risponde di eventuali furti o danni all'interno o all'esterno dell'edificio scolastico).

Trieste, 30 settembre 2025

ASSOCIAZIONE GENITORI
TRIESTE
IL PRESIDENTE
(Doriano Lukac)

